



全日本スクエアダンスコンベンションin仙台

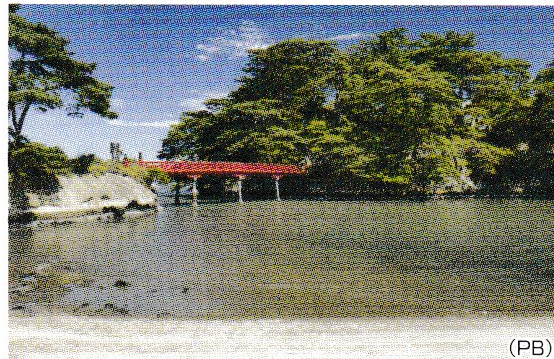
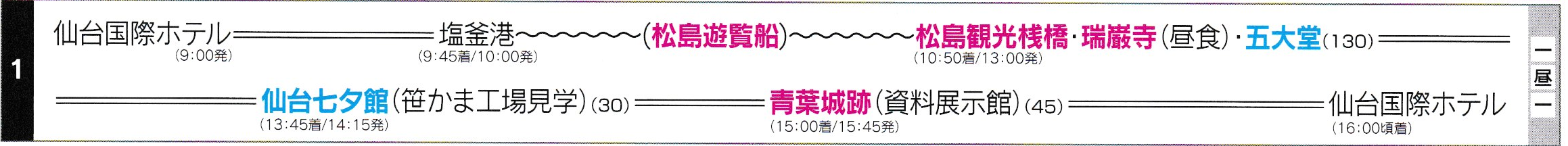
【参加申込書OPショナルツアーのご案内】

- 申込期間: 2017年4月15日(土)~5月30日(火)
- 設定日: 2017年8月19日(土)
- 申込方法: 「全日本スクエアダンスコンベンションin仙台」参加申込書のOPツアー欄に記入してください。
- 旅行代金: **Aコース 9,000円**(お一人様) ※料金には、行程表に記載の交通費・入場費・乗船料・昼食代1回・諸税が含まれております。
Bコース 9,000円(お一人様) ※料金には、行程表に記載の交通費・入場費・昼食代1回・諸税が含まれております。
- 食事条件: 朝0回、昼1回、夜0回(Aコース、Bコース)
- 最少催行人員: 各コース30名(申込締切時に、申込人員が左記人員に満たない場合は中止いたします)
- 添乗員: 同行いたします。

※写真は全てイメージです。

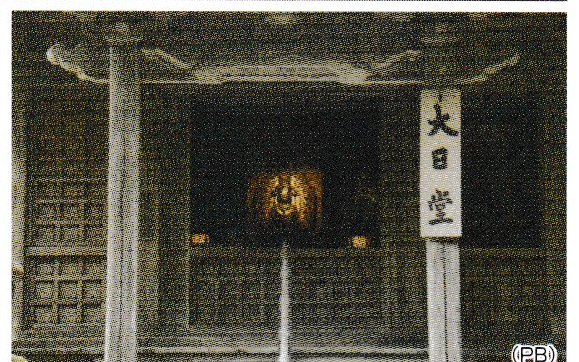
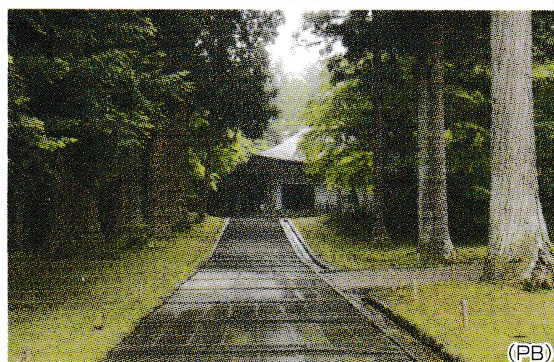
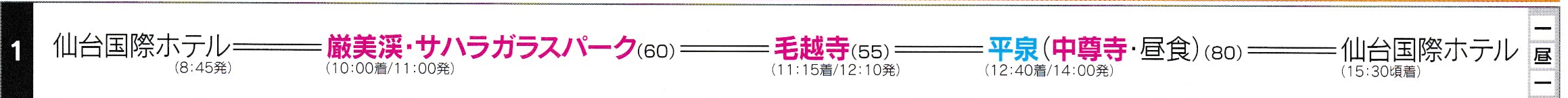
Aコース ~仙台市内と松島の島めぐり~

青色は下車観光またはショッピング、赤色は入場観光をします。()内は観光時間の目安です。(単位:分)



Bコース ~奥州藤原氏のゆかりの地めぐり~

青色は下車観光またはショッピング、赤色は入場観光をします。()内は観光時間の目安です。(単位:分)



ご旅行条件(要約)必ずお読みください。 ※詳しい旅行条件を説明した書面をお渡ししますので事前にご確認の上、お申込みください。

この旅行は、(株)日本旅行東北仙台支店(以下「当社」といいます)が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約を締結していただくこととなります。

- お申込み方法と契約の成立
 - 当社所定の申込書に必要事項をご記入の上、お一人様につき下記の申込金又は旅行代金の全額を添えてお申込み下さい。お申込金は、旅行代金、取消料、または違約料の一部または全部として繰り入れます。

旅行代金	申込金(おひとり)
2万円以上5万円未満	10,000円以上
2万円未満	5,000円以上
 - 契約は、当社が契約の締結を承諾し、申込金を受理した時に成立いたします。
 - 団体、グループ(家族)の代表者を契約責任者として契約の締結及び解除に関する取引を行います。
 - 旅行代金は旅行出発日の前日から起算してさかのぼって14日前までにお支払いいただけます。
- 旅行中止の場合…ご参加のお客様が当パンフレットに明示した最少催行人員に満たない場合、当社は旅行の催行を中止する場合があります。この場合、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって13日目に当たる日より前に連絡させていただき、お預かりしている旅行代金の全額をお返します。
- 旅行代金に含まれるもの及び含まれないもの
パンフレットに記載された日程に明示された交通費、食事代、入場料、消費税等諸税及び添乗員同行費用が含まれます。旅行日程に記載のない交通費等の諸費用及び個人的性質の諸費用は含まれません。
- 取消料…お客様は、次の取消料をお支払いいただくことにより旅行契約を解除することができます。なお、取消日とは、お客様が当社の営業日営業時間内に解除する旨をお申し出いただいた日とします。

旅行契約の解除期日	取消料	
	宿泊付旅行	日帰り旅行
① 21日目に当日以前の解除	無料	無料
② 20日目に当日以降の解除(③~⑦を除く)	旅行代金の20%	無料
③ 10日目に当日以降の解除(④~⑦を除く)	旅行代金の20%	旅行代金の20%
④ 7日目に当日以降の解除(⑤~⑦を除く)	旅行代金の30%	旅行代金の30%
⑤ 旅行開始日の前日の解除	旅行代金の40%	旅行代金の40%
⑥ 旅行開始当日の解除(⑦を除く)	旅行代金の50%	旅行代金の50%
⑦ 旅行開始後の解除又は無連絡不参加	旅行代金の100%	旅行代金の100%

- 個人情報の取り扱い
 - 株式会社日本旅行はご提供いただいた個人情報について、①お客様との間の連絡のため、②旅行に関して運送・宿泊機関等のサービス手配、提供のため、③旅行に関する諸手続のため、④当社の旅行契約上の責任において事故時の費用等を担保する保険手続のため、⑤当社及び当社と提携する企業の商品やサービス、キャンペーン情報の提供、旅行に関する情報提供のため、⑥旅行参加後のご意見や感想のお願いのため、⑦アンケートのお願いのため、⑧特典サービス提供のため、⑨統計資料作成のため、に利用させていただきます。
 - 上記②、③の目的を達成するため、お客様の氏名、住所、電話番号、搭乗便名等を運送・宿泊機関、土産物店に提供することがあります。なお、土産物店への個人情報の提供の停止をご希望される場合は、当該するパンフレットに記載する旅行申込窓口宛にご出発の10日前までにお申し出ください。
 - 当社及び当社グループ会社はお客様からご提供いただいた個人情報のうち、氏名、住所、電話番号、メールアドレス等の連絡先を、各社の営業案内、キャンペーン等のご案内のために、共同して利用させていただきます。共同利用する個人情報は、当社個人情報保護管理責任者が責任を持って管理します。なお当社グループ会社の名称は当社のホームページ(<http://www.nta.co.jp/tohoku/>)をご参照下さい。
 - 当社は個人情報の取扱を委託することがあります。
 - お客様は、当社の保有する個人データに対して開示、訂正、削除、利用停止の請求を行うことができます。問い合わせ窓口は訂正のみ販売店、それ以外はお客様相談室でお受けいたします。

- 一部の任意記入項目にご記入いただけない場合、未記入の項目に関連するサービスについては、適切にご提供できないことがあります
個人情報保護管理者(お客様相談室長)
問い合わせ窓口: 本社お客様相談室
電話: 022-266-0071 FAX: 022-264-3525
e-mail: sodan_tohoku@nta.co.jp
営業時間: 平日9:30~17:30
- このパンフレットに記載の旅行日程等の旅行条件は、平成29年1月1日現在を基準としています。

旅行企画・実施 株式会社日本旅行東北 仙台支店

〒980-0021 宮城県仙台市青葉区中央4-7-22
TEL: 022-261-4511 / FAX: 022-222-7570

観光庁長官登録旅行業第1890号
一般社団法人 日本旅行業協会正会員
総合旅行業務取扱管理者 / 阿部 浩一

【営業日・営業時間】
月~金 / 9:30~17:30 (土・日・祝日/定休日)



※旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取扱う営業所での取引に関する責任者です。この旅行契約に関し担当者からの説明にご不明な点があれば、ご遠慮なく上記の取扱管理者にお尋ねください。

●お問い合わせ・お申し込み先

旅行企画・実施 株式会社日本旅行東北 仙台支店

観光庁長官登録旅行業第1890号 一般社団法人 日本旅行業協会正会員
〒980-0021 宮城県仙台市青葉区中央4丁目7番22号 学校法人北杜学園6号館5階
TEL: 022-261-4511 / FAX: 022-222-7570

【営業日・営業時間】
月~金 / 9:30~17:30 (土・日・祝日/定休日)
総合旅行業務取扱管理者 / 阿部 浩一 担当者: 對馬(つしま)、大谷(おおたに)